

BANDYMŲ/TYRIMŲ ATLIKIMO SĄLYGOS
kai nesirašoma „MOKSLINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS“

Jei, sutarus dėl bandymų/tyrimų/ataskaitos/aiškinamojo rašto, nesirašoma „MOKSLINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS“, šalys (**Paslaugos teikėjas** – KTU Statybinių medžiagų ir konstrukcijų tyrimo centras ir **paslaugos gavėjas** – užsakymą pateikiantis fizinis ar juridinis asmuo) aiškiai susitaria pagal šiuos punktus, kaip tai reglamentuoja standartas LST EN ISO/IEC 17025:2018 ir paslaugų teikimą reglamentuojantys dokumentai:

1. **Aiškumas.** Abiejų šalių reikalavimai turi būti aiškiai nustatyti ir suprasti, jei reikia – dokumentuoti.
2. **Įsipareigojimai.** Paslaugos teikėjas įsipareigoja atlikti bandymus pagal sutartą metodiką/norminius reikalavimus ir parengti aiškinamąjį raštą ar išrašyti bandymų protokolą, pašalinti trūkumus, atsiradusius savo kaltės, pranešti apie kliūtis, trukdančias atlikti pageidaujamą paslaugą, o paslaugos gavėjas – pateikti bandinius ir reikiamą informaciją, prisiimti atsakomybę už produkcijos (bandinių) kokybę, priimti paslaugas ir už jas sumokėti pagal pateiktą išankstinę sąskaitą, sutikti, kad teikėjas gali pasitelkti kitas laboratorijas paslaugos atlikimui. Šalys turi tiksliai susitarti dėl paslaugos atlikimo ir apmokėjimo terminų.
3. **Reikalavimai dėl pareiškimo/aiškinimo teikimo.** Užsakovui pageidaujant, kad laboratorija pateiktų pareiškimą apie atitiktį specifikacijai arba bandymo standartui (pavyzdžiui, atitinka/neatitinka, atitinka leistinas ribas/neatitinka leistinų ribų), turi būti aiškiai apibrėžta ta specifikacija arba standartas ir sprendimo taisyklė. Jeigu pasirinkta sprendimo taisyklė nėra pageidaujamos specifikacijos arba standarto neatsiejama dalis, ji turi būti paaiškinta užsakovui.
4. **Bandomasis/tiriamasis objektas.** Bandinius (jei nesutarta kitaip) į laboratoriją pristato gavėjas taip, kaip reikalauja bandymo/tyrimo metodas ir kaip sutarta su teikėju (bandinių kiekis, matmenys, pristatymo sąlygos). Bandinius (jei nesutarta kitaip) utilizuoja teikėjas po dviejų savaičių po rezultatų pateikimo gavėjui dienos.
5. **Kaina ir atsiskaitymas.** Kaina nustatoma ir sutariama iš anksto. Gavėjas už paslaugą apmoka prieš atliekant paslaugą (jei nesutarta kitaip). Paslaugos priėmimo – perdavimo aktas pateikiamas kartu su aiškinamuoju raštu/bandymų protokolu ir pasirašomas.
6. **Perdavimo tvarka.** Dokumentai (prašymai dėl bandymų, aiškinamieji raštai, bandymų protokolai, sąskaitos – faktūros, paslaugų perdavimo – priėmimo aktai) siunčiami elektroniniu paštu, jei nesutarta kitaip.

7. **Intelektinė nuosavybė.** Rezultatai, jei nesutarta kitaip, tampa gavėjo nuosavybe nuo jų perdavimo dienos. Teikėjas gali naudoti sukaupią informaciją mokslo ir mokymo tikslams. Gavėjas neturi teisės naudoti teikėjo pavadinimo ar logotipo be raštiško sutikimo.

8. **Atsakomybė.** Šalys turi laikytis savo sutartų įsipareigojimų – teikėjas per numatytus terminus atlikti paslaugą, gavėjas – sumokėti sutartą sumą. Nenugalimos jėgos atvejais atsakomybė netaikoma, jei apie tai kitai šaliai laiku pranešta.

9. **Atsakingi asmenys.** Šalys paskiria atsakingus atstovus, nurodo kontaktus (paprastai šie duomenys matomi bandymų užsakymo formoje).

10. **Taikoma teisė ir ginčai.** Esant nesutarimams tarp šalių, ginčų sprendimams taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai. Ginčai sprendžiami derybomis, nepavykus – teisme Kaune.

11. **Konfidencialumas.** Visa su užsakymu, gautais rezultatais ir kt. susijusi informacija laikoma konfidencialia, negali būti atskleista be raštiško kitos šalies sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus.

12. **Dokumentų valdymas ir saugojimas.** Bandymų užsakymai, bandymų protokolai, aiškinamieji raštai (jų kopijos) saugojami taip ir tiek laiko, kaip tai numatyta KTU SMKTC Kokybės vadove. Šie ir kiti rašytiniai dokumentai (pvz. el. laiškai) yra konfidencialūs ir gali būti laikomi susitarimo, derybų įrodymais.

KTU

SMKTC direktorius



dr. Algirdas Augonis